



ŠVP: 65-51-H/01 Kuchař - číšník, 69-51-H/01 Kadeřník, 66-51-H/01 Prodavač

Verze z 04. 02. 2009

Platnost 1. 9. 2009

Dodatek ŠVP III/2016

Zpracoval: Ing. Richard Červený

Schválil: Mgr. Richard Červený

Platnost od: 9/2016

Tímto dodatkem se mění a doplňuje následující:

Obsah učiva v předmětu ekonomika ve 2. ročníku

Původní znění:

Podnikání v tržní ekonomice		14
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu • orientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky • posoudí vhodné formy podnikání pro obor • na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu 	právní východiska a podstata podnikání, charakteristické znaky podnikatele, členění podniků	
průřezová témata		
ČSP		
Struktura a pracovníci podniku		6
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnosti • na příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavatele • řeší jednoduché výpočty mezd 	základní procesy v podniku, organizační struktura podniku společného stravování, personalistika podniku, pracovní právní vztahy mezi podnikem a zaměstnanci, hodnocení a odměňování pracovníků, péče o pracovníky	
průřezová témata		
ČSP		
Majetek podniku		5
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • rozlišuje jednotlivé druhy majetku 	charakteristika, členění a oceňování majetku podniku, hospodaření s majetkem, inventarizace majetku	
Organizace výroby, odbytu a ubytování		5
výsledky vzdělávání	učivo	
	charakteristika výrobního, odbytového a ubytovacího střediska	
Hospodaření podniku		3
výsledky vzdělávání	učivo	
<ul style="list-style-type: none"> • rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů • řeší jednoduché výpočty výsledku hospodaření • řeší jednoduché kalkulace ceny 	výkony, náklady, výnosy podniku, hospodářský výsledek	

Nové znění:

Strana 115 z 161: Doplnuje se o následující znění.

Předmět ekonomika - Junior Achievement firma, 2. ročník

Pojetí vyučovacího předmětu

Organizace

Jedno pololetí druhého ročníku je v předmětu ekonomika věnováno Junior Achievement firmě. Žáci si prakticky vyzkouší reálné fungování firmy. Další pololetí je věnováno teoretickému vyučování, kdy dojde ke sjednocení získaných informací, vyhodnocení získaných kompetencí a k prohlubování teoretických znalostí, které jsou nezbytné nejen k naplnění RVP, ale i k úspěšnému působení na trhu práce, dalšímu studiu apod.

Obecný cíl vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je zvýšit finanční gramotnost žáků a sjednotit dosud získané informace z oblasti ekonomie, ekonomiky, podnikání, financí a prohlubovat je v oblasti výchovy k podnikavosti. Stěžejním cílem předmětu je pochopit fungování firmy, naučit se prakticky řešit firemní situace a využít těchto poznatků pro svou budoucí kariéru.

Charakteristika učiva

Předmět ekonomika je odborným předmětem a je vyučován ve 2. ročníku v rozsahu 1 hodina týdně.

Předmět ekonomika - JA firma uvede žáky do problematiky fungování firmy jako celku - od jejího založení, přes její rozjezd, překonání počátečních obtíží, dosažení rozvoje až po její likvidaci. Žáci zakládají reálnou společnost a prožijí s ní celý její životní cyklus, seznámí se s jejím chodem v různých fázích životního cyklu, s organizací a pravidly řízení.

Učivo navazuje a je propojeno s poznatky z ostatních odborných předmětů a praktického vyučování.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů hodnot a preferencí

Vyučovací předmět vede žáky ke kvalitnímu profesnímu přístupu k podnikání.

Výukové strategie (pojetí výuky)

Ve výuce bude upřednostňována výuka praktická - žáci zakládají firmu sami a pedagog jim slouží jako poradce. Žáci mohou využít i konzultantů z praxe či se zúčastnit odborných workshopů pořádaných JA Czech.

Základní organizační formou je vyučovací hodina, v ideálním případě blok dvou hodin (90 min), ve kterém budou mít žáci dostatek prostoru pro práci. Při výuce bude aktivně využívána výpočetní technika (PC, tablet, chytrý telefon).

Hodnocení výsledků žáků

Základem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu k jeho výkonům. Podklady pro hodnocení budou získávány následujícími způsoby:

- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti v hodinách,
- hodnocením správnosti a kvality vypracovaných individuálních i skupinových úkolů, hodnocením jednotlivých žáků prezidentem JA Firmy a sebehodnocením.

Kritéria hodnocení:

- schopnost žáků pracovat v týmu,
- schopnost činit rozhodnutí,
- schopnost profesionální komunikace,
- schopnost chápat informace v širších souvislostech,
- ochota zapojovat se do diskuzí,
- schopnost formulovat své myšlenky, vyjadřovat se srozumitelně a souvisle a jednat s externími subjekty v zájmu fungování JA Firmy.

Popis přínosu předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a aplikaci průřezových témat

Vyučovací předmět přispívá k utváření a rozvíjení kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, dále předmět rozvíjí schopnost pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, schopnost účastnit se aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje a v neposlední řadě i využívat ke svému učení různé informační zdroje.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Předmět ekonomika - JA firma přispívá k rozvíjení znalostí a dovedností komunikace, vyjednávání a řešení konfliktů.

Člověk a životní prostředí

Předmět ekonomika - JA firma vysvětluje souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, snaží se o to, aby žáci pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení enviromentálních problémů.

Člověk a svět práce

Vyučovací předmět motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu, přispívá k ovládnutí písemné i verbální komunikace s potencionálními zaměstnavateli a k aktivnímu vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací.

Informační a komunikační technologie

V předmětu ekonomika - JA firmě je aktivně využíváno ICT pro zpracování zadaných úkolů, předmět tedy aktivně přispívá k realizaci toho průřezového tématu.

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání (obsahy vzdělávání)

<i>2. ročník (1. nebo 2. pololetí)</i>	
Organizace	
Žák	Učivo
založí společnost podle právních náležitostí	založení společnosti, výběr právní formy, výběr obchodního jména, zavedení účetnictví či daňové evidence
pracuje se základními právními normami, sepíše základní podnikatelský záměr dle osnovy a prezentuje ho, připraví a provede průzkum trhu a vyvodí z jeho výsledků závěry	základní podnikatelský záměr, průzkum trhu
Sestavení podnikatelského plánu	
sestaví plán příjmů a výdajů, sestaví zakladatelský rozpočet a představí cash flow	sestavení struktury v kontextu podnikatelského záměru, plán příjmů, plán výdajů, zakladatelský rozpočet, cash flow
Činnost a řízení firmy	
interpretuje organizaci výroby, řídí interní procesy ve firmě, aplikuje řízení cash flow, formuluje strategii, komunikuje s dodavateli a odběrateli	zahájení výroby (poskytování služeb), prodej, finanční řízení, komunikace mezi výrobou a prodejem, tvorba strategie, komunikace s externími subjekty
Ukončení činnosti firmy	
uzavře společnost z pohledu právního, organizačního, finančního a účetního, shrne fungování firmy v závěrečné zprávě	dokončení výroby a prodeje, uzavření firemní dokumentace, provedení likvidace JA Firmy, sepsání závěrečné zprávy



Podřipská škola

2. ročník (1. nebo 2. pololetí)	
Podnikání v tržní ekonomice	
Žák	Učivo
<ul style="list-style-type: none">na příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státuorientuje se v právních formách podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky posoudí vhodné formy podnikání pro oborna příkladu popíše základní povinnosti podnikatele vůči státu	právní východiska a podstata podnikání, charakteristické znaky podnikatele, členění podniků
Struktura a pracovníci podniku	
<ul style="list-style-type: none">popíše hierarchii zaměstnanců v organizaci, jejich práva a povinnostina příkladech vysvětlí a vzájemně porovná druhy odpovědnosti za škody ze strany zaměstnance a zaměstnavateleřeší jednoduché výpočty mezd	základní procesy v podniku, organizační struktura podniku (společného stravování, kadeřnictví, maloobchodu), personalistika podniku, pracovně právní vztahy mezi podnikem a zaměstnanci, hodnocení a odměňování pracovníků, péče o pracovníky
Majetek podniku	
<ul style="list-style-type: none">rozlišuje jednotlivé druhy majetku	charakteristika, členění a oceňování majetku podniku, hospodaření s majetkem, inventarizace majetku
Organizace výroby, odbytu a ubytování	
	charakteristika výrobního, odbytového a ubytovacího střediska
Hospodaření podniku	
<ul style="list-style-type: none">rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosůřeší jednoduché výpočty výsledku hospodařenířeší jednoduché kalkulace ceny	výkony, náklady, výnosy podniku, hospodářský výsledek